

## **Rokovnik prijave in vpisa na interdisciplinarni doktorski študijski program Humanistika in družboslovje na Filozofski fakulteti za študijsko leto 2017/2018**

Univerza v Ljubljani objavi skupno besedilo razpisa za vpis v doktorske študijske programe 3. stopnje za študijsko leto 2017/2018 in ga objavi na spletnih straneh.

Prijave na razpis za vpis, ki poteka preko portala eVŠ, se zbirajo v Referatu za doktorski študij (3. stopnja) do petka, **25. 8. 2017**. Referat posreduje prijave oddelkom in področnim koordinatorjem do srede, **30. 8. 2017**.

Področna komisija do petka, **8. 9. 2017** s kandidati opravi razgovor o idejnem osnutku doktorske disertacije in možnosti mentoriranja ter do ponedeljka, **11. 9. 2017** odda v referat seznam kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za vpis. Za kandidate, ki pogojev za vpis ne izpolnjujejo, komisija natančno navede vzroke o zavrnitvi vpisa.

Referat kandidate, ki pogoje za vpis izpolnjujejo, povabi na vpis, ostalim pa posreduje sklep o zavrnitvi vpisa.

Vpis na doktorski študij poteka **od 28. 8. 2017 (za 1. letnike od 11. 9.) do 30. 9. 2017**.

Za **študente s statusom mladega raziskovalca** se izbor in vpis opravita predčasno in sicer tako, da se **izbor** izvede **do 4. 9. 2017** in **vpis** študentov **do 15. 9. 2017**. Potrdila o vpisu za te študente referat posreduje neposredno službi ZIFF.

Študijski mentor in kandidat se še **pred vpisom oz. najkasneje do 13. 10. 2017** dogovorita o vsebini in izvajalcih doktorskih seminarjev ter zunanjega izbirnega predmeta. Slednjega lahko študijski mentor v dogovoru s kandidatom sporoči tudi naknadno, a najkasneje do vpisa študenta v 2. letnik študija.

Temeljne predmete se izbere iz nabora, pri doktorskih seminarjih se lahko pod I in II vnese poimenovanje doktorskega seminarja. Angleški prevodi navedenih predmetov se izpišejo samodejno, le pri zunanjem izbirnem predmetu ga je potrebno zapisati.

Predlagani študijski mentorji po vpisu študentov v VIS vnesejo izvajalce pri vseh organiziranih oblikah študija z navedbo deležev izvedbe posameznega izvajalca (v obliki porazdelitve KT). Področne komisije študijske programe pregledajo (predlagani študijski mentorji jih po potrebi dopolnijo) in jih potrdijo.

Tajništva oddelkov vnesejo v VIS datum potrditve ŠP-ja na oddelkih, ŠP-je natisnejo ter pridobijo podpise predstojnikov, področnih koordinatorjev, študijskih mentorjev in študijskih somentorjev. Referat za doktorski študij (3. stopnja) zbira študijske programe študentov do ponedeljka, **16. 10. 2017** in preveri njihovo ustreznost.

Na oktobrski **seji KDRŠ FF** odloča o morebitnem priznavanju obveznosti na ŠP-jih študentov ter predlaga Senatu FF v imenovanje študijske (so)mentorje.

Potrjeni študijski programi študentov so dostopni v VIS-u, zunanjim izvajalcem jih referat pošlje v papirni obliki.