

Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta objavlja prosto delovno mesto:

Samostojni strokovni sodelavec V HUMANISTIKI (šifra DM: H017009) na Centru za slovenščino kot drugi in tuji jezik na Filozofski fakulteti (m/ž) za nedoločen čas s polnim delovnim časom 40 ur tedensko.

1. Pogoji za opravljanje dela:

- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) slovenistične pedagoške smeri ali
- magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) slovenistične pedagoške smeri,
- znanja za uporabo računalniških programov,
- poznavanje predpisov s področja,
- komunikativnost, vodstvene in organizacijske sposobnosti,
- znanje tujega jezika,
- 2 leti ustreznih delovnih izkušenj.

2. Poskusno delo:

- 3 mesece

3. Opis del in nalog:

Splošni opis:

- samostojno načrtovanje in izvajanje strokovnega, razvojnega in operativnega dela na svojem delovnem področju oz. enoti (Centru)
- pripravlja in izvršuje analize, poročila, sklepe ter stališča delovnega področja oz. področne enote
- vodi in koordinira delo manjše razvojne in projektne skupine
- načrtuje, pripravlja, izvaja in spremlja programe izobraževanj
- priprava dokumentov z delovnega področja, kjer je to potrebno
- razvija teorije, metode in pristope, sodeluje pri raziskovalnih in aplikativnih projektih, na konferencah s svojega strokovnega področja, objavlja izsledke
- sodeluje v nacionalnih delovnih skupinah in komisijah za svoje delovno področje pri pripravi sistemskih rešitev in načrtovanju področja
- samostojno svetuje učiteljem, šolam, univerzam in drugim zainteresiranim javnostim na področju slovenščine (kot drugega in tujega jezika)
- uvaja, koordinira, spremlja in izvaja postopke delovnega področja v skladu z internimi akti
- sodeluje in usklajuje naloge z vodstvom, organi upravljanja fakultete, strokovnimi službami, oddelki fakultete ter drugimi institucijami, katerih delovanje je povezano z delovnim področjem Centra oz. enote
- spremlja informacije in novosti na svojem delovnem področju
- skrbi za gospodarnost in finančno poslovanje
- spremlja, načrtuje in skrbi za finančno stanje projektov, področja, tržnih in netržnih dejavnosti
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega

Podrobnejši opis:

- poučuje na tečajih slovenščine v obsegu 20–22 pedagoških ur na teden oz. v enem koledarskem letu izvede med 800 in 900 pedagoških ur pouka slovenščine kot drugega in tujega jezika
- pripravlja, izvaja in spremlja programe izobraževanja za učitelje v okviru programa Tečaji slovenščine za odrasle
- uvaja nove učitelje, jih usposablja in mentorira
- poučuje z namenom razvijanja posebne metodike in didaktike področij slovenščine kot drugega in tujega jezika, zlasti tečajev, ter posredovanja znanja
- razvija nova gradiva za poučevanje slovenščine kot drugega/tujega jezika v skladu z dobrimi pedagoškimi praksami in mednarodnimi standardi
- sodeluje v nacionalnih delovnih skupinah in komisijah za področje slovenščine kot drugega in tujega jezika za področje programa Tečaji slovenščine za odrasle in pri pripravi sistemskih rešitev
- svetuje učiteljem, udeležencem, institucijam ter zainteresiranim javnostim na področju slovenščine kot drugega in tujega jezika s področja dejavnosti Tečajev slovenščine za odrasle
- organizira hospitiranje na tečajih slovenščine za kandidate za poučevanje na tečajih za tujce
- skupaj z vodjo učiteljev in programa skrbi za razvoj in širjenje tečajev, spremlja trg in konkurenco
- koordinira in svetuje učiteljem, šolam, (tujim) univerzam in drugim institucijam ter zainteresiranim javnostim na področju tečajev slovenščine in na področju slovenščine kot drugega in tujega jezika
- koordinira, spremlja in izvaja postopke svojega delovnega področja, se usklajuje z drugimi institucijami
- razvija teorije, metode in pristope, sodeluje pri raziskovalnih in aplikativnih projektih, na konferencah s svojega strokovnega področja
- skupaj z vodjo učiteljev ter vodjo programa pripravlja LDN in LFN za področje programa Tečaji slovenščine in izvaja naloge v skladu z obema, skrbi za racionalno porabo finančnih sredstev
- sodeluje s predstojnikom in vodjo Centra pri razvoju Centra

4. Rok za prijavo: 8 dni, do vključno 30. 10. 2024

5. Pisne vloge z življenjepisom in dokazili (potrdilo o izobrazbi) o izpolnjevanju pogojev naj kandidati/-ke v razpisnem roku pošljejo na naslov: **kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si**.

6. Kontaktna oseba na fakulteti:

Ime in priimek: Maja Krapež

Telefonska številka: 01 241 13 14

E-mail: kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.