

Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta objavlja prosto delovno mesto:

Višji znanstveni sodelavec (šifra DM: H019006) na projektu *UL za trajnostno družbo – ULTRA* za delo na projektu *Digitalno zgodovino* na Oddelku za zgodovino na Filozofski fakulteti (m/ž) za določen čas od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 in s krajšim delovnim časom 3 ure tedensko.

1. Pogoji za opravljanje dela:

- doktorat znanosti (prejšnji) s področja zgodovino
- doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) s področja zgodovino
- veljaven habilitacijski naziv višjega znanstvenega sodelavca za področje zgodovino. Kandidat izpolnjuje pogoje, če ima veljaven naziv UL ali veljaven naziv druge institucije, če se mu ta naziv na UL prizna v postopku priznavanja naziva, ali veljaven naziv gostujočega učitelja na UL ali izpolnjuje minimalne količinske in kakovostne pogoje za izvolitev v naziv po Statutu UL in Merilih za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter sodelavcev Univerze v Ljubljani za pridobitev habilitacijskega naziva znanstveni sodelavec za področje zgodovino. V slednjem primeru je treba skupaj s prijavo oddati tudi dokazila o izpolnjevanju količinskih in kakovostnih kriterijev za izvolitev v naziv ali za priznanje naziva, skladno z [Merili](#). Kandidat mora priložiti tudi izjavo, da soglaša, da se v primeru odločitve komisije za izbor njegova prijava obravnava tudi kot vloga za izvolitev v naziv ali za priznanje naziva. Naziv mora pridobiti pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi;
- inovativnost, smisel za organizacijo dela, komunikativnost;
- znanje slovenskega jezika na ravni B2 glede na evropski referenčni okvir za jezike (CEFR). V kolikor izbrani kandidat tega pogoja ob zasedbi delovnega mesta ne izpolnjuje, ga mora izpolniti najkasneje v treh letih po zaposlitvi.

2. Zaželenne dodatne kompetence:

- Izkušnje s področja digitalne humanistike
- znanja in spretnosti za izvajanje dela na področju grafičnih, medijskih in avdiovizualnih komunikacij;
- uporabo sodobne informacijsko komunikacijske tehnologije, računalniške opreme in programskih orodij

3. Opis del in nalog:

Splošni opis:

- znanstvenoraziskovalno delo;
- organiziranje, usklajevanje, načrtovanje in spremljanje dela pri raziskovalni dejavnosti;
- povezovanje raziskovalne dejavnosti z drugimi raziskovalnimi institucijami;
- strokovno sodelovanje z naročniki raziskovalnih nalog;
- pripravljanje poročil in elaboratov o raziskavi;

- skrb za varno in zdravo delo delavcev in študentov enote, za ustrezno izobraževanje in poučenost oseb, ki prihajajo v stik z nevarnimi snovmi, uporabi osebne varovalne opreme in drugih varnostnih ukrepov;
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta.

Podrobnejši opis:

- oblikovanje predvidenih ciljev in kompetenc pilotnega projekta;
- oblikovanje učnih načrtov;
- operacionalizacija dogovora z zunanjimi deležniki pri projektu;
- oblikovanje pogojev za vključitev v pilotni projekt in morebitna notranja diferenciacija vsebin pri posameznih predavanjih za različne profile;
- promocija pilotnega projekta;
- izvedba problemsko naravnane študijske dejavnosti Digitalno zgodovino pisanje;
- sprotno spremljanje in evalvacija odzivov vseh sodelujočih in preverjanje kompetenc udeležencev in udeleženk;
- priprava vmesnega poročila.

4. Rok za prijavo: 3 dni, do vključno 22. 11. 2024

5. Pričetek dela: 1. 1. 2025

6. Pisne vloge z življenjepisom in dokazili (potrdilo o izobrazbi) o izpolnjevanju pogojev naj kandidati/-ke v razpisnem roku pošljejo na naslov: **kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si**.

7. Kontaktna oseba na fakulteti:

Ime in priimek: Maja Krapež
Telefonska številka: 01 241 13 14
E-mail: kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.

Projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije ter Evropska unija – NextGenerationEU.

