

Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta objavlja prosto delovno mesto:

Strokovni delavec v visokošolski dejavnosti VII/2-I (šifra DM D057021) v Znanstveno-raziskovalnem inštitutu na Filozofski fakulteti (m/ž) za določen čas (nadomeščanje porodniške odsotnosti) s polnim delovnim časom 40 ur tedensko.

1. Pogoji za opravljanje dela:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnji) ustrezne smeri ali
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ustrezne smeri ali
- magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) ustrezne smeri.
- aktivno znanje angleškega jezika,
- znanje uporabe računalniških programov,
- komunikacijske spretnosti,
- organizacijske sposobnosti.

2. Delovne izkušnje:

- prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z ustreznimi delovnimi izkušnjami.

3. Poskusno delo: 3 mesece

4. Opis del in nalog:

Splošni opis:

- samostojno opravlja strokovne naloge zahtevnejših procesov,
- pripravlja zahtevnejša poročila, sklepe in oblikuje stališča delovnega področja,
- načrtuje in izvaja postopke poslovnega procesa,
- samostojno išče rešitve in predlaga odločitve pri zahtevnejših vprašanjih,
- spremlja spremembe področne zakonodaje, sledi drugim informacijam in novostim na svojem delovnem področju ter predlaga spremembe in izboljšave procesov,
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega.

Podrobnejši opis:

- izvajanje operativnih nalog delovnega področja upravljanja mladih raziskovalcev (MR), infrastrukturnega centra IC ZIFF, ciljnih raziskovalnih projektov (CRP) in specializiranih centrov oddelkov,
- izdelava plana, spremljanje namenske in priprava finančnih poročil za sredstva mladih raziskovalcev, priprava zahtevkov za izplačilo sredstev MR,
- administrativna in tehnična podpora pri delovanju IC ZIFF ter njegovega povezovanja v mrežo infrastrukturnih centrov UL (MRIC),
- administrativno tehnična podpora pri izvajanju nalog specializiranih centrov v okviru MRIC ZIFF,
- priprava finančnih načrtov in finančnih poročil za MRIC (IC ZIFF) in CRP,
- vodenje režijskih stroškov ZIFF,
- samostojno vodenje sintetične in analitične evidence po STM in stroškovnih nosilcih v okviru glavne knjige in kontrolinga,
- vodenje sredstev za amortizacijo in iz naslova ARIS – po pravilniku o koriščenju sredstev za amortizacijo iz naslova ARIS in sredstva presežkov namenjenih za nakup raziskovalne opreme,
- upravljanje in vodenje sredstev za nakup raziskovalne opreme večje vrednosti,
- upravljanje in vodenje sredstev razvojnega sklada FF,
- finančni obračuni in poročila iz delovnega področja za potrebe fakultete, UL in ARIS,
- sodelovanje pri javnih razpisih za potrebe delovnega področja,
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta po nalogu predpostavljenega.

5. Rok za prijavo: 8 dni, do vključno 21.5.2025

6. Pričetek dela: predvidoma 1. 9. 2025

7. Plača:

- osnovna plača za delovno mesto Strokovni sodelavec v visokošolski dejavnosti VII/2-I (šifra DM: D057021) se določi z uvrstitvijo v 23. plačni razred (kar vrednostno pomeni 2.402,60 EUR bruto, pri čemer je potrebno upoštevati še postopno odpravo nesorazmerij do leta 2028).

8. Pisne vloge z življenjepisom in dokazili (potrdilo o izobrazbi) o izpolnjevanju pogojev naj kandidati/-ke v razpisnem roku pošljejo na naslov: **kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si**.

9. Kontaktna oseba na fakulteti:

Ime in priimek: Tanja Lucin
Telefonska številka: 01/2411-314
E-mail: kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.